

## SUDERINTA

Prienų rajono savivaldybės administracijos  
sporto ir jaunimo skyriaus vedėjas  
Rimantas Šiugždinis

2017-09-12

## PATVIRTINTA

Prienų rajono savivaldybės kūno kultūros,  
kultūros ir sporto centro direktoriaus  
2017 m. rugsėjo 12 d.  
įsakymu Nr. (1.8.)V1-160

# **PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KŪNO KULTŪROS IR SPORTO CENTRO 2017-2018 M. M. VEIKLOS PROGRAMA**

## **I SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ 2016-2017 M. M.**

Prienų rajono savivaldybės kūno kultūros ir sporto centras (toliau Centras ) - biudžetinė įstaiga, priklausanti Prienų rajono savivaldybei, kuri remiasi nuostatais, patvirtintais Prienų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T3-262, Centro veiklos programa, Centro ugdymo planu.

Centre vystomos devynios sporto šakos: lengvosios atletikos, bokso, futbolo, krepšinio, orientavimosi sporto, stalo teniso, dziudo, teniso ir irklavimo.

Įstaigos paskirtis - ruošti įvairaus amžiaus šių sporto šakų sportininkus, komplektuoti miesto rinktines, dalyvauti šalies čempionatuose ir žaidynėse bei kitose tarptautinėse varžybose, ruošti rezervą Lietuvos rinktinėms. Sportininkai ruošiami pagal daugiametės sportininkų rengimo sistemos etapus: pradinis rengimas, meistriško ugdymas, meistriško tobulinimas, didelio meistriško siekimas.

2016 - 2017 mokslo metais sportininkus treniravo 13 trenerių, treniruotes lankė 253 auklėtinių 20 ugdymo grupių.

Per 2016 - 2017 m. m. buvo pasirašytos trys alternatyviojo ugdymo produktyviojo mokymo modelio diegimo trišalės sutartys, pagal kurias mokiniai galėjo išsamiai susipažinti su Centro darbuotojų profesijomis, Centro veikla, stebėti trenerių vedamas treniruotes, įvairias sportines varžybas.

Tikslas įgyvendinamas siekiant gerinti Centro sporto bazę ir sporto paslaugų kokybę. Sportas - tai ne tik fizinių galių ugdymas, bet ir kilnaus elgesio, dorovinių normų mokykla. Kad ir kokius tikslus turėtume - žmonių sveikatinimą ar didelio meistriško sportininkų rengimą, jiems įgyvendinti reikalingos tvarkingos, jaukios, higieninius reikalavimus atitinkančios sporto bazės.

2016 m. buvo kreiptasi į Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Kauno departamento Prienų skyrių dėl leidimo-higienos paso išdavimo. Lapkričio mėnesį buvo atliktas vertinimas ir Centrai išduotas leidimas - higienos pasas.

Geriausiai Centro veiklą apsprendžia pasiekti sportiniai rezultatai. Per 2016 - 2017 m. m. Centro auklėtiniai pasiekė šių aukštų rezultatų:

Lengvoji atletika. Iki naujų mokslo metų dirbo dvi trenerės Lina Lelevičiūtė ir Kristina Kuzmickienė, vėliau prisijungė Elena Zhidovichene. Dvi trenerės dirba antraeilėse pareigose. Aukščiausi lengvosios atletikos pasiekimai per 2016 - 2017 mokslo metus:

Livija Vilkaitė - Baltijos šalių mače laimėta 4 vieta, Lietuvos rajonų jaunių pirmenybėse ir Lietuvos sportinio ėjimo taurėje - III vieta.

Orientavimosi sportas. Trenerė Kristina Sukockytė. Aukščiausi pasiekimai per 2016 metus:

Aurelija Valčiukaitė - Lietuvos jaunių rinktinės narė, Baltijos šalių čempionato III vietos komandinėje įskaitoje laimėtoja, Lietuvos čempionato ilgoje trasoje 6 vietos laimėtoja. Pijus Maciulevičius - Lietuvos čempionato vidutinėje trasoje antros vietos laimėtojas.

Irklavimas. Treneris Valdemaras Vaitiekūnas:

Vaikinų komanda: Lukas Ališauskas, Danielis Matukaitis, Deividas Kuzma ir Vytenis Arbačiauskas - Lietuvos jaunučių žaidynių II vietos laimėtojai.

Futbolas - treneris Marijus Makštutis:

Lietuvos mergaičių gimusių 2003 m. ir jaunesnių futbolo čempionato 5x5 – II vietos laimėtojos.

Tenisas – treneriai Angelė Redeckienė ir Marijus Stravinskas. Teniso komanda Lietuvos mokyklų žaidynių 4 vietos laimėtoja.

2016 - 2017 m. m. Centras vykdė respublikinius ir rajoninius sporto renginius. Kartu su partneriais vykdėme respublikines varžybas: „Atvirą Prienų orientavimosi sporto čempionatą“, Lietuvos orientavimosi sporto Taurę, tarptautinį stalo teniso turnyrą, Lietuvos šeimų ir veteranų stalo teniso turnyrus, Tarptautinį krepšinio turnyrą „One Team Cup 2016“, dziudo turnyrą, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo bėgimą.

Pravedėme Prienų rajono savivaldybės ir laikraščio „Gyvenimas“ krepšinio ir futbolo pirmenybes, rajoninę sporto šventę.

Ištisus metus Centras rengė Lietuvos mokyklų žaidynių rajoninio etapo varžybas. Tai respublikinės mokyklų varžybos, globojamos Lietuvos Prezidentės Dalios Grybauskaitės. Jos vyksta penkiais etapais: mokyklinis, rajoninis, zonis, tarpzoninis ir finalinis - respublikinis. Per 2016 metus iš viso organizavome 24 rajoninio etapo varžybas rajono bendrojo ugdymo mokykloms (futbolo, krepšinio, kvadrato, lengvosios atletikos, kroso estafečių, orientavimosi sporto, stalo teniso, štangos spaudimo, svarsčių kėlimo, teniso) skirtingose amžiaus grupėse, o nugalėtojai vyko į tolimesnius etapus kovojo dėl taškų Prienų rajonui. Taip pat pravedėme Lietuvos mokyklų žaidynių tarpzonines futbolo vaikinių ir merginų 5x5 varžybas. Centro treneriai organizavo įvairių sporto šakų draugiškas varžybas, turnyrus, sporto bei sveikatinimo stovyklas savo auklėtiniams.

## **II SKYRIUS PRIORITETAI 2017/2018 M. M.**

1. Ugdymo kokybės, efektyvumo ir įvairovės didinimas.
2. Palankių ir saugių ugdymo aplinkos ir ugdymosi sąlygų Centre užtikrinimas.

### **TIKSLAI**

1. Kryptingai organizuoti ugdymo procesą.
2. Rengti sportininkus Centro, rajono, Lietuvos Respublikos rinktinėms.
3. Materialinės bazės gerinimas.

### **UŽDAVINIAI**

1. Tikslingai vykdyti ugdymo procesą.
2. Siekti sportinių rezultatų ir vystyti sportinę veiklą rajone.
3. Tirti ir analizuoti veiklos rezultatus.
4. Efektyvinti metodinę veiklą.
5. Rūpintis ugdytinių, darbuotojų socializacija.
6. Informuoti visuomenę apie sporto pasiekimus.
7. Gerinti materialinę bazę.

**III SKYRIUS**  
**PRIEMONĖS, PADEDANČIOS ĮGYVENDINTI PAGRINDINIUS**  
**SPORTO CENTRO TIKSLUS IR UŽDAVINIUS**

Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai, partneriai	Laikas	Rezultatas	Ištekliai, lėšų šaltiniai
<b>1. Tikslingai vykdyti ugdymo procesą</b>	1.1. Parengti 2017/18 m. m. veiklos programą, ugdymo planą.	Direktorius, pavaduotoja, darbo grupė	Rugsėjis	2017/18 m. m. veiklos programa, ugdymo planas	Žmogiškieji ištekliai
	1.2. Sudaryti 2017/18 m. m. trenerių tarifikaciją.	Direktorius, pavaduotoja, tarifikacinė komisija	Rugsėjis	Tarifikacija	
	1.3. Peržiūrėti etatų sąrašus.	Direktorius	Rugsėjis	Etatų sąrašai	
	1.4. Parengti pedagoginių darbuotojų sąrašus.	Direktorius	Rugsėjis	Pedagoginių darbuotojų sąrašai	
	1.5. Parengti ir patvirtinti Centro veiklą reglamentuojančius dokumentus.	Direktorius, pavaduotoja	Pagal poreikį	Centro veiklą reglamentuojantys dokumentai	
	1.6. Parengti metinį kalendorinį varžybų planą.	Direktorius, pavaduotoja, treneriai	2017 m. rugsėjis 2018 m. sausis	Metinis kalendorinis varžybų planas	
	1.7. Parengti grupių metinius veiklos planus pateikti tvirtinimui.	Treneriai	Rugsėjis	Mokomųjų grupių metiniai veiklos planai	
	1.8. Parengti grupių mėnesinius ugdymo planus.	Treneriai	Kas mėnesį	Mokomųjų grupių mėnesiniai ugdymo planai	
	1.9. Ugdytinių meistriškumo pakopų nustatymas.	Direktorius, pavaduotoja ugdymui, treneriai, trenerių kvalifikacinių kategorijų suteikimo komisija	Pagal poreikį	Ugdytinių meistriškumo pakopos	
	1.10. Sudaryti treniruočių tvarkaraščius, sporto salių užimtumo grafikus.	Direktorius, pavaduotoja, treneriai	2017 m. rugsėjis, keisti esant poreikiui	Trenerių darbo laiko grafikas	
	1.11. Patikrinti ir įvertinti sporto bazių, įrenginių ir inventoriaus patikimumą, užtikrinti ugdytinių saugumą treniruočių ir varžybų metu.	Ūkvedys, treneriai	2017 m. rugsėjis, mokslo metų eigoje	Saugios sporto bazės, inventorių ir ugdymo sąlygos	
	1.12. Rinkti mokesčius už neformalųjį švietimą ir tvarkyti dokumentaciją.	Treneriai, vyriausioji buhalterė	Kas mėnesį	Užtikrinta ugdymo kokybė	

	1.13. Išduoti ugdytiniams mokinio pažymėjimus ir vienkartinius važiavimo autobusais bilietus.	Pavadootoja, treneriai	Pagal poreikį	Užtikrintas nemokamas ugdytinių atvykimas į treniruotes ir grįžimas namo	Savivaldybės biudžeto lėšos
	1.14. Palaikyti glaudžius ryšius su sportininkų tėvais (globėjais).	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Nuolat		Žmogiškieji ištekliai
	1.15. Paruošti metinę statistinę ataskaitą Lietuvos kūno kultūros ir sporto departamentui.	Direktorius, pavadootoja	2018 m. sausis	Metinė statistinė ataskaita	
	1.16. Organizuoti ugdomąją veiklą.	Direktorius, pavadootoja	Nuolat	Užtikrinta ugdomoji veikla	
	1.17. Organizuoti pagalbinio personalo veiklą.	Ūkvedys	Nuolat	Užtikrinta pagalbinio personalo veikla	
	1.18. Užtikrinti Centro funkcionavimą (šilumos, elektros energijos, ryšio, vandens paslaugas).	Ūkvedys	Nuolat	Užtikrintas Centro ūkinės dalies funkcionavimas	
	1.19. Sudaryti ugdymo sutartis su ugdytiniais.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Iki 2017 09 30 ir naujai įstojusiems pastoviai	Užtikrinta ugdomoji veikla	
	1.20. Apskaityti Centro ugdytinių sportinius rezultatus.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Nuolat	Įvertinta ugdymo kokybė	
<b>2. Siekti sportinių rezultatų ir vystyti sportinę veiklą rajone</b>	2.1. Organizuoti draugiškas ir kontrolines varžybas.	Treneriai	Nuolat	Draugiškos ir kontrolinės varžybos	
	2.2. Vykdyti kontrolinių normatyvų laikymą/testavimą.	Treneriai	2017 m. rugsėjis 2018 m. gegužė	Kontrolinių normatyvų rezultatai	
	2.3. Dalyvauti vaikų, jaunučių, jaunių ir jaunimo, suaugusiųjų respublikinėse ir tarptautinėse varžybose.	Treneriai	Pagal varžybų kalendorių	Varžybose dalyvaujančių ugdytinių ir suaugusiųjų sportiniai rezultatai	Savivaldybės biudžeto lėšos
	2.4. Formuoti visų amžiaus grupių mokinių rinktines.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Pagal poreikį	Suformuotos rajono rinktinės	Žmogiškieji ištekliai
	2.5. Organizuoti ir vykdyti Lietuvos mokyklų žaidynių rajoninio etapo varžybas.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Pagal varžybų kalendorių	Lietuvos mokyklų žaidynių rajoninio etapo varžybos	Savivaldybės biudžeto lėšos
	2.6. Organizuoti ugdomąsias treniruočių ir poilsio stovyklas.	Treneriai	Pagal poreikį	Užtikrinta ugdomoji veikla	Savivaldybės biudžeto lėšos

	2.7. Stebėti įvairaus rango varžybas.	Pavadootoja, treneriai	Pagal varžybų kalendorius	Sporto šakų varžybos	
	2.8. Organizuoti ir vykdyti įvairių sporto šakų rajono pirmenybes.	Pavadootoja, treneriai	Pagal varžybų kalendorių	Sporto šakų varžybos	Savivaldybės biudžeto lėšos
	2.9. Organizuoti ir vykdyti tradicinius sporto renginius, atminimo varžybas.	Pavadootoja, treneriai	Pagal renginių kalendorių	Tradiciniai sporto renginiai, atminimo varžybos	
	2.10. Formuoti centro atskirų sporto šakų komandas ir rinktines dalyvauti respublikinėse varžybose.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Pagal renginių kalendorių	Rajono atstovavimas respublikinėse varžybose	Savivaldybės biudžeto lėšos
<b>3. Tirti ir analizuoti veiklos rezultatus</b>	3.1. Vykdyti mokomojo sportinio darbo planavimo ir apskaitos žurnalų tikrinimą.	Direktorius, pavadootoja	Mėnesio paskutinioji diena	Mokomojo sportinio darbo planavimo ir apskaitos žurnalai	Žmogiškieji ištekliai
	3.2. Stebėti trenerių ugdymo procesą.	Direktorius, pavadootoja	Nuolat	Efektyvus ir kokybiškas ugdomasis procesas	
	3.3. Nustatyti trenerių darbo dokumentų kokybę.	Direktorius, pavadootoja	Nuolat	Tvarkinga dokumentacija	
	3.4. Vertinti veiklos rezultatus, ugdytinių ir trenerių pasiekimus.	Direktorius, pavadootoja	Nuolat	Pasiekimų ir rezultatų įvertinimas	
<b>4. Efektyvinti metodinę veiklą</b>	4.1. Gerinti trenerių ir vadovų kvalifikacines kompetencijas, profesinį meistriškumą.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Nuolat	Įgytos kompetencijos, profesinis meistriškumas	Savivaldybės biudžeto lėšos, biudžetinės įstaigos pajamos
	4.2. Vykdyti metodinius seminarus, atviras veiklas, programas ir projektus.	Treneriai	Nuolat	Žinios ir patirties sklaida	Žmogiškieji ištekliai
	4.3. Dalyvauti rajono BUM kūno kultūros mokytojų metodiniuose pasitarimuose.	Direktorius, pavadootoja	Pagal švietimo pagalbos tarnybos planą	Gerosios darbo patirties sklaida	
	4.4. Teikti metodinę pagalbą rajono BUM kūno kultūros mokytojams.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Nuolat	Suteikta pagalba	
	4.8. Bendradarbiauti su kitomis institucijomis.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Nuolat	Naujų kompetencijų įgijimas	
	4.9. Dalyvauti programų ir projektų rengime, ieškoti rėmėjų.	Direktorius, pavadootoja, treneriai	Nuolat	Parengtos programos ir projektai	Biudžetinės įstaigos

					pajamos
	4.10. Organizuoti darbuotojų susirinkimus.	Direktorius, pavaduotoja	Pagal poreikį		Žmogiškieji ištekliai
	4.11. Teikti metodinę paramą tėvams.	Direktorius, pavaduotoja, treneriai	Nuolat	Metodinė parama tėvams	
<b>5. Rūpintis ugdytinių, darbuotojų socializacija</b>	5.1. Kontroliuoti mokinių bei darbuotojų sveikatos patikrinimą.	Treneriai, visuomenės sveikatos specialistė	Nuolat	Užtikrintas auklėjamasis prevencinis darbas	Žmogiškieji ištekliai
	5.2. Užtikrinti efektyvų prevencinį darbą treniruočių ir varžybų metu.	Treneriai	Nuolat	Užtikrintas saugumas treniruočių ir varžybų metu	
	5.3. Rengti darbų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos instrukcijas, praveisti darbuotojams instruktavimą.	Direktorius	Nuolat	Užtikrintas saugumas	
	5.4. Organizuoti ugdytiniams pokalbius drausmės, kultūringo elgesio, prevencinėmis temomis.	Treneriai	Nuolat	Žinios ugdytiniams	
	5.5. Suteikti ugdytiniams žinių saugumo klausimais.	Treneriai	Nuolat	Žinios ugdytiniams	
	5.6. Supažindinti mokinius su pirmąja pagalba ir jos suteikimo būdais.	Treneriai, visuomenės sveikatos specialistė	Nuolat	Žinios ugdytiniams	
	5.7. Supažindinti mokinius su savikontrolė ir siekti, kad kiekvienas mokinys sugebėtų ją vykdyti.	Treneriai, visuomenės sveikatos specialistė	Nuolat	Sportinio ugdymo raidos sklaida ugdytiniams	
	5.8. Suteikti žinių apie sveiką gyvenseną, kūno kultūrą, būtinumą laikytis higieninių reikalavimų.	Treneriai, visuomenės sveikatos specialistė	Nuolat	Sportinio ugdymo raidos sklaida ugdytiniams	
	5.9. Skatinti, kad ugdytiniai sveikai maitintųsi, sportuotų, stiprintų organizmą.	Treneriai, visuomenės sveikatos specialistė	Nuolat	Sveiki ir stiprūs ugdytiniai	
	5.10. Budėti varžybose ir teikti pirmąją pagalbą.	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį	Užtikrintas saugumas	
	5.11. Mokyti ugdytinius teisėjavimo varžybose taisyklių, ugdyti įgūdžius.	Treneriai	Nuolat	Įgyti profesiniai įgūdžiai	
	5.12. Atrinkti geriausius sportininkus.	Direktorius, treneriai	2018 m. sausis	Geresni rezultatai, tarpusavio santykiai	
<b>6. Informuoti visuomenę apie sporto pasiekimus</b>	6.1. Informuoti visuomenę apie sportininkų pasiekimus.	Direktorius, pavaduotoja, treneriai	Nuolat	Sklaida visuomenėje	Žmogiškieji ištekliai
	6.2. Skelbti informaciją spaudoje, internetinėje svetainėje apie Centro	Direktorius, pavaduotoja, treneriai	Nuolat	Sklaida visuomenėje	

	veiklą.				
<b>7. Gerinti materialinę bazę</b>	7.1. Atnaujinti sporto salės (Birutės g. 7) grindis.	Direktorius, ūkvedys	2018 m.	Atnaujintos grindys	Savivaldybės biudžeto lėšos, biudžetinės įstaigos pajamos
	7.2. Prižiūrėti sporto bazes ir atlikti einamuosius remontus.	Direktorius, ūkvedys	Nuolat	Tvarkingos ir saugios sporto bazės	Savivaldybės biudžeto lėšos, biudžetinės įstaigos pajamos
	7.3. Tvarkyti centro finansinius atsiskaitymus.	Vyriausioji buhalterė	Nuolat	Atliktos reikiamos finansinės operacijos	Žmogiškieji ištekliai
	7.4. Atlikti Centro turto inventorizaciją bei susidėvėjusio turto nurašymą.	Vyriausioji buhalterė	2017 m. lapkritis	Suinventorizuotas ir nurašytas Centro turtas	Žmogiškieji ištekliai
	7.5. Paruošti centro šiluminius mazgus žiemos sezonui ir juos prižiūrėti metų eigoje.	Ūkvedys	2017 m. rugsėjis, prižiūrėti metų eigoje	Paruošti Centro šiluminiai mazgai	Žmogiškieji ištekliai
	7.6. Atlikti automobilių techninę priežiūrą ir aptarnavimą.	Vairuotojas	Nuolat	Tvarkingos transporto priemonės	Žmogiškieji ištekliai, savivaldybės biudžeto lėšos, biudžetinės įstaigos pajamos
	7.7. Įsigyti kanceliarinių, ūkinių ir kitų reikalingų prekių.	Direktorius, ūkvedys	Pagal poreikį	Naujos ūkinės prekės	Savivaldybės biudžeto lėšos, biudžetinės įstaigos pajamos

